



Universidade Federal do Pará

PLANO DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN (PCP)

2018 - 2020

Projeto:



PROPLAN

Pró-Reitoria de Planejamento
e Desenvolvimento Institucional | UFPA

Belém - Pará – Brasil



Universidade Federal do Pará

Reitor

Emmanuel Zagury Tourinho

Vice-Reitor

Gilmar Pereira da Silva

Secretaria-Geral

Marcelo Quintino Galvão Baptista

Pró-Reitor de Administração

João Cauby de Almeida Junior

Pró-Reitor de Ensino de Graduação

Edmar Tavares da Costa

Pró-Reitor de Extensão

Nelson Jose de Souza Junior

Pró-Reitora de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Karla Andreza D. Pinheiro de Miranda

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Rômulo Simões Angélica

Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Raquel Trindade Borges

Pró-Reitor de Relações Internacionais

Horácio Schneider

Prefeito

Eliomar Azevedo do Carmo

Procuradora-Geral

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

❖ PRÓ-REITORA

- ✓ Raquel Trindade Borges

❖ DIRETORIAS:

- ✓ **Diretor de Planejamento (DIPLAN)**
Raimundo da Costa Almeida
- ✓ **Diretora de Informações Institucionais (DINFI)**
Jaciane do Carmo Ribeiro
- ✓ **Diretora de Avaliação Institucional (DIAVI)**
Maria Lúcia Harada

Quadro de Pessoal da PROPLAN- Janeiro/2018

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| • Ana Carla Macedo da Silva | • José Deusimar G. G. da Silva |
| • Aluízio Marinho Barros Filho | • Lianne Cristina de Oliveira Cabral |
| • Adriano Andrade Silva | • Luciana Neves Bentes |
| • Alexandra Ferreira | • Márcio Augusto da Cruz Almeida |
| • Balbina Nazaré dos Santos | • Maria da Conceição G.Ferreira |
| • Carlos Max Miranda de Andrade | • Diogo Cesar Benassuly Cardoso |
| • Charles Eduardo de A. Vieira | • Paulo Roberto A. B. Pinheiro |
| • Cristina Kazumi Nakata Yoshino | • Rômulo Robledo Ferreira |
| • Cristiane de Araújo Teixeira | • Suelem Torres de Freitas |
| • Elisoneide N. F. Rodrigues | • Thelma Maria Reis Silva |
| • Francisco de Paulo Coelho Júnior | • Thiago Lobo Rodrigues |
| • Honorino de Souza Carneiro | • Thiago Borges Lobato Gonçalves |
| • Huderson Alexandre S. Melo | |

Quadro de Bolsistas da PROPLAN- Setembro/2017

- Alan Martins Oliveira
- Alexandre Correa Xavier
- Débora Carvalho da Costa
- Elberth Gonçalves Sales
- Gabriela Miranda de Brito
- Iuri Everson Silva Monteiro
- Rodrigo Lopes dos Santos
- Thayana dos Santos Moura

SUMÁRIO		Pag.
01	APRESENTAÇÃO.....	06
02	INTRODUÇÃO.....	07
2.1	Missão da Proplan.....	07
2.2	Visão da Proplan.....	07
2.3	Princípios da Proplan.....	07
3	OBJETIVOS DO PLANO DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN.....	08
3.1	Geral.....	08
3.2	Específicos.....	08
3.2.1	Público Interno.....	08
3.2.2	Público Externo.....	09
4	LOGOMARCA DA PROPLAN.....	09
5	POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN.....	09
5.1	Fortalecimento e defesa da imagem.....	10
5.2	Unicidade do discurso.....	10
5.3	Qualificação da informação.....	10
5.4	Participação interna.....	10
5.5	Estímulo a parcerias.....	11
6	PÚBLICOS DE INTERESSES DA PROPLAN.....	11
6.1	Público Interno.....	11
6.2	Público Externo.....	11
7	MEIOS E CANAIS DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN.....	11
8	TIME DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN.....	14
9	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	15
9.1	Descrição do Objetivo.....	15
9.2	Responsável pelo Objetivo.....	16
9.3	Indicador do Objetivo.....	16
9.4	Mapa Estratégico da UFPA 2016 – 2025.....	16
10	INICIATIVAS TÁTICAS DE CONTRIBUIÇÃO DA PROPLAN.....	16
11	AÇÕES RELACIONADAS AO OBJETIVO DE CONTRIBUIÇÃO....	17
11.1	Otimizar o Site da Proplan.....	17
11.2	Adequação da área de Comunicação.....	17
11.3	Criar uma Fanpage da Proplan.....	17
11.4	Aplicar uma pesquisa de imagem da Proplan.....	18
12	ANEXOS.....	19
12.1	Portaria 004/2017.....	19
12.2	Termo de Abertura do Projeto.....	20

1. APRESENTAÇÃO

O Plano de Comunicação da Proplan (PCP) tem como gênese o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) que inspirou a criação do projeto Fala Proplan, cuja justificativa prevê: a) a aproximação junto as partes interessadas da Proplan; b) propiciar mais transparência acerca dos produtos e processos desenvolvidos pela Unidade; c) promover a imagem e funcionamento da Proplan junto aos seus demandantes e, d) contribuir para o cumprimento de objetivo estratégico institucional e tático da Pró-Reitoria.

A construção do PCP buscará ainda facilitar o acesso às informações da Proplan, promovendo sua imagem e funcionamento junto aos seus pares por meio dos seus canais de comunicação, com linguagem clara e acessível, informações sobre o seu papel, ações e iniciativas, fortalecendo a transparência e o acesso aos seus serviços e produtos.

O PCP é dirigido aos públicos interno e externo da Proplan. Tem como proposta básica estabelecer diretrizes, objetivos, orientações e estratégias para a prática da comunicação e divulgação das ações da Unidade.

O Plano possui papel fundamental para o alcance das metas e objetivos estratégicos de curto, médio e longo prazo traçados no Planejamento Tático. A implantação da estratégia exige que servidores estejam alinhados e comprometidos com o referencial estratégico da Unidade, por isso é necessário aproximar o referencial estratégico dos servidores, colaboradores, comunidade universitária e parceiros para que todos conheçam verdadeiramente o ambiente interno e quais os meios que poderão ser utilizados para acessar os serviços e produtos da Proplan, intensificando o relacionamento com os seus vários públicos.

O presente trabalho não tem a pretensão de esgotar o assunto ou as ações de comunicação, haja vista que foi realizado por uma equipe leiga no assunto que, por meio de pesquisa, buscou trazer a melhor contribuição possível, neste contexto, o Plano será o instrumento de gestão utilizado para traduzir a política de comunicação da Pró-Reitoria num conjunto de ações coerentes e ordenadas.

2. INTRODUÇÃO

O Plano de Comunicação da Proplan (PCP) contempla as diretrizes e estratégias de comunicação inerentes à atuação da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Proplan, para o alcance dos objetivos e das metas da Unidade consignadas no Plano de Desenvolvimento da Proplan (PDU) 2017/2020.

Assegurando a integração dos canais de comunicação para a realização estratégica da missão, dos princípios e da visão da Proplan, o PCP institui a gestão e redimensiona a gerência dos fluxos comunicacionais, dando maior publicidade à atuação da Pró-Reitoria com ênfase à divulgação dos seus atos, decisões, programas e ações, proporcionando maior reflexão sobre sua importância, internalizada com base nos princípios da transparência, ética e compromisso com os servidores e públicos de interesse.

O Plano contribuirá para a gestão de rotinas, na busca de classificar e qualificar a informação, gerar conhecimento e cuidar do relacionamento da Proplan com seus pares. O grande desafio é comunicar, clara e objetivamente, o modelo de gestão estratégica adotado, tanto para o público interno como para o externo.

2.1 Missão da Proplan:

Impulsionar, de forma articulada, a gestão das estratégias para o desenvolvimento institucional sustentável.

2.2 Visão da Proplan:

Ser reconhecida como uma Pró-Reitoria de excelência na proposição e promoção da política de planejamento e desenvolvimento institucional, de modo inovador e sustentável.

2.3 Princípios da Proplan:

- Ética
- Inovação

- Transparência
- Trabalho em equipe
- Zelo com a coisa pública
- Compromisso institucional
- Visão sistêmica e estratégica
- Responsabilidade socioambiental

3. OBJETIVOS DO PLANO DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN

3.1 Geral

Aprimorar a comunicação com os diversos públicos da Proplan por meio de uma linguagem clara e acessível, em todos os suportes, plataformas e meios de comunicação disponíveis.

3.2 Específicos

3.2.1 Público Interno

- Criar e consolidar fluxos de comunicação que promovam a interação entre gestores, servidores, bolsistas e colaboradores, despertando em cada um o sentimento de pertencimento e maior integração ao processo de comunicação, como reconhecimento dos esforços e valorização das iniciativas.
- Desenvolver a consciência de que a responsabilidade de contribuir para a boa imagem da Proplan perante a comunidade universitária também é reflexo das atitudes e comportamentos individuais.
- Internalizar a cultura da interação com o público-alvo, vitais ao processo de sustentabilidade da Unidade, apoiando a comunicação direta dos gestores com as equipes e a comunicação dirigida, ampliando os espaços de interlocução e de participação interna e, assim, sedimentar os princípios da Pró-Reitoria.
- Promover a consolidação da imagem da Proplan como Pró-Reitoria de excelência na proposição e promoção da política de

planejamento e desenvolvimento institucional, de modo inovador e sustentável, acessível aos diversos públicos de interesse.

3.2.2 Público Externo

- Fortalecer a interação da Proplan com o público externo, por meio de um esforço conjunto de comunicação.
- Ampliar e consolidar o relacionamento da Proplan com outras organizações da sociedade, viabilizando canais de feedback, como forma de sinalizar a manutenção e ajustes das ações institucionais.
- Dar maior transparência às ações da Proplan com ampla divulgação aos variados públicos da política de planejamento e desenvolvimento institucional, gestão das estratégias e os serviços colocados à disposição, indispensáveis à positivação da imagem da Proplan.

4. LOGOMARCA DA PROPLAN

A logomarca que identifica a Proplan foi criada pelo Projeto *Branding* da UFPA. A logo deve, sempre que possível, ser utilizada, associada com a logo da UFPA, nos documentos, apresentações, banners, site, *fanpage*, cartazes e em todos os meios de comunicação possíveis de serem utilizados a fim de massificar a identidade da Unidade entre os seus públicos interno e externo.



Figura 1: Logomarca que identifica a PROPLAN

5. POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN

A Política de Comunicação da Proplan deve ser continuamente avaliada de a fim de incorporar as mudanças que possivelmente venham a ocorrer nos

objetivos estratégicos da UFPA e nas demandas de seus públicos de interesse. Deve ainda ser reexaminada face às mudanças que tem sido significativas e aceleradas nos sistemas e processos de comunicação, decorrentes, sobretudo, da revolução ocasionada pelo desenvolvimento de novas tecnologias.

Baseada nas premissas citadas anteriormente, a consolidação da imagem positiva da Proplan e a orientação acerca do seu papel, o funcionamento e suas atividades serão norteadas pela seguinte Política de Comunicação:

5.1 Fortalecimento e defesa da imagem

A conscientização de todos os integrantes da Pró-Reitoria quanto à responsabilidade da imagem da Proplan, de maneira íntegra e não fragmentada, é de suma importância, o que requer adoção de programas de identidade visual consistente, devendo, também, protegê-la no relacionamento com seus parceiros.

5.2 Unicidade do discurso

O discurso da Unidade, em todos os níveis funcionais e hierárquicos, deve se apresentar uníssono, favorecendo uma só leitura pelos distintos públicos de interesse.

5.3 Qualificação da informação

Adequação de mensagens, linguagens e canais de comunicação aos diferentes tipos de públicos, observando a acessibilidade, com a utilização de diversos meios e ferramentas tecnológicas de comunicação, vedada a promoção pessoal.

5.4 Participação interna

A participação da Pró-Reitora, Secretaria Executiva, Diretores, Coordenadores, servidores e colaboradores possibilita a criação de um ambiente favorável para a livre circulação de ideias e ações, garantindo acesso

rápido às informações de interesse e a conscientização de todos os níveis funcionais e hierárquicos sobre a importância da comunicação como fator de desenvolvimento da Unidade.

5.5 Estímulo a parcerias

A comunicação envolve a capacidade de articulação e produção, além de estimular o trabalho cooperativo, estabelecer parcerias com outras Unidades e Subunidades, pautadas pela convergência de objetivos e pela complementaridade de esforços, com a finalidade de ampliar o atendimento ao público de interesse.

6. PÚBLICOS DE INTERESSES DA PROPLAN

O público é o conjunto a que se destinam as ações de comunicação, cujos interesses são alcançados pelas ações da Proplan e seus atos afetam direta ou indiretamente a UFPA.

6.1 Público Interno

Abrange os envolvidos na operação da Proplan: gestores, servidores, bolsistas, colaboradores, enfim, todas as pessoas que pertencem à estrutura organizacional.

6.2 Público Externo

São todos os outros grupos que se relacionam com a Proplan sem pertencerem à sua estrutura organizacional, participando de suas atividades ou suprimindo suas necessidades de informações, produtos e serviços, tais como: gestores, servidores, bolsistas e colaboradores da Reitoria, Pró-Reitorias, Órgãos Suplementares, Unidades Regionais, Unidades e Subunidades Acadêmicas, Unidades Acadêmicas Especiais, Assessorias; Discentes, Órgãos Públicos, Organizações Privadas e Sociedade Civil.

7. MEIOS E CANAIS DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN

A estratégia de divulgação faz uso de mecanismos via alguns meios e canais de comunicação multimídia. O Plano de Comunicação da Proplan se apoia no uso coordenado de algumas mídias, das tradicionais até as novas tecnologias de informação. O emprego de novas tecnologias potencializa troca de informações rápida, eficaz e atualizável, em curto intervalo de tempo e baixa aplicação de recursos.

Os canais de comunicação da Proplan transmitem conhecimento acerca das ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria, fomentando a transparência.

Para o público externo, as informações, de um modo geral, estão disponibilizadas no site da Proplan, com acesso irrestrito via endereço eletrônico: <http://www.proplan.ufpa.br/site/> e também por meio da *fanpage* cujo endereço eletrônico é: <https://www.facebook.com/proplan.ufpa.official/>, conforme figuras 02 e 03, respectivamente.


Pró-Reitoria de Planejamento
e Desenvolvimento Institucional | UFPA

[Leitura de Email](#)

[SIG-UFPA](#)

PROPLAN realiza VI Encontro sobre Relatório de Gestão



Aconteceu no dia 06/12/2017, no auditório da Secretaria Geral (SEGE), o VI Encontro sobre Relatório de Gestão promovido pela Diretoria de Informações Institucionais (DINFI). Estiveram presentes os Dirigentes das unidades administrativas, acadêmicas, regionais, coordenadores das CPGAs e responsáveis pela consolidação dos Relatórios Anuais de Atividades.

As equipes das diretorias de Informações Institucionais, Planejamento, Avaliação e de Gestão Estratégica participaram do evento palestrando sobre os seguintes temas:

Menu Principal

Diretorias

Exportar Arquivos

Legislação

PDU

Documentos

Espaço do P.I.

 Plano de Desenvolvimento Institucional

 UFPA em Números

 SISRAA

 SISPLAD



Fig. 02: Site oficial da Proplan



Fig. 03: Fanpage oficial da Proplan

Além desses canais, a Proplan utiliza também com o público externo os seguintes meios:

Canais e Meios de Comunicação - Externo	
01 Rede de Internet	02 Telefone
03 E-mail	04 Memorando
05 Ofício	06 WhatsApp
07 Divulga	08 Portal da UFPA
09 Videoconferência	10 Correspondências
11 Palestras	12 Workshops
13 Folders	14 Cartazes
15 Banners	16 Apresentações
17 Relatórios	18 Documentos diversos
19 Reuniões	20 Sistemas Tecnológicos e etc

Para o público interno, além dos canais acima mencionados, estão disponíveis atualmente os seguintes canais de comunicação:

Canais e Meios de Comunicação - Interno	
01 Rede de Internet	02 Telefone
03 E-mail	04 WhatsApp
05 Relatórios	06 Documentos
07 Palestras	08 Apresentações
09 Reuniões	10 Eventos e etc



8. TIME DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN

A razão principal de um processo de comunicação da estratégia é aumentar a consciência estratégica e o comprometimento de toda a equipe. É necessário envolver as pessoas para que elas percebam que a Proplan quer mudar, sendo a comunicação fundamental nesse processo. Todos os participantes devem agir e executar o que foi planejado de maneira integrada e continua, dessa forma, o time de comunicação envolve toda a Pró-Reitoria.

O Projeto de Comunicação, suas iniciativas estratégicas e ações devem contar com representantes ou agentes de comunicação, pessoa que, ao lado de suas atividades próprias, deve atuar como apoiadora das iniciativas de divulgação de sua Subunidade e da Proplan.

A constituição do time de comunicação da estratégia deve contemplar os seguintes papéis, responsabilidades e atores:

MATRIZ DO TIME DE COMUNICAÇÃO DA PROPLAN		
Papéis	Responsabilidades	Atores
Conselho de Comunicação	• Aprovar ou modificar o Plano de Comunicação da Proplan • Estabelecer a política geral de comunicação da Proplan • Definir a composição e o funcionamento do Grupo de Comunicação da Proplan	Pró-Reitoria, Secretária Executiva, Diretores e Coordenadores
Grupo de Comunicação	• Elaborar projeto de comunicação • Esboçar e propor materiais e ações de comunicação • Dar suporte à gestão do projeto de comunicação • Disseminar e incentivar cultura de comunicação • Acompanhar <i>feedback</i> informal do processo de comunicação	Grupo designado pela Pró-Reitoria de Planejamento
Agente de Comunicação	• Compartilhar melhores práticas desenvolvidas no âmbito da unidade • Coletar, gerar e compartilhar informações para divulgação nos canais existentes	Servidor designado por cada Unidade e Subunidade

9. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Aprimorar a comunicação institucional.

9.1 Descrição do Objetivo:

Aprimorar a comunicação com os diversos públicos da Instituição por meio de uma linguagem clara e acessível, em todos os suportes, plataformas e meios de comunicação disponíveis.

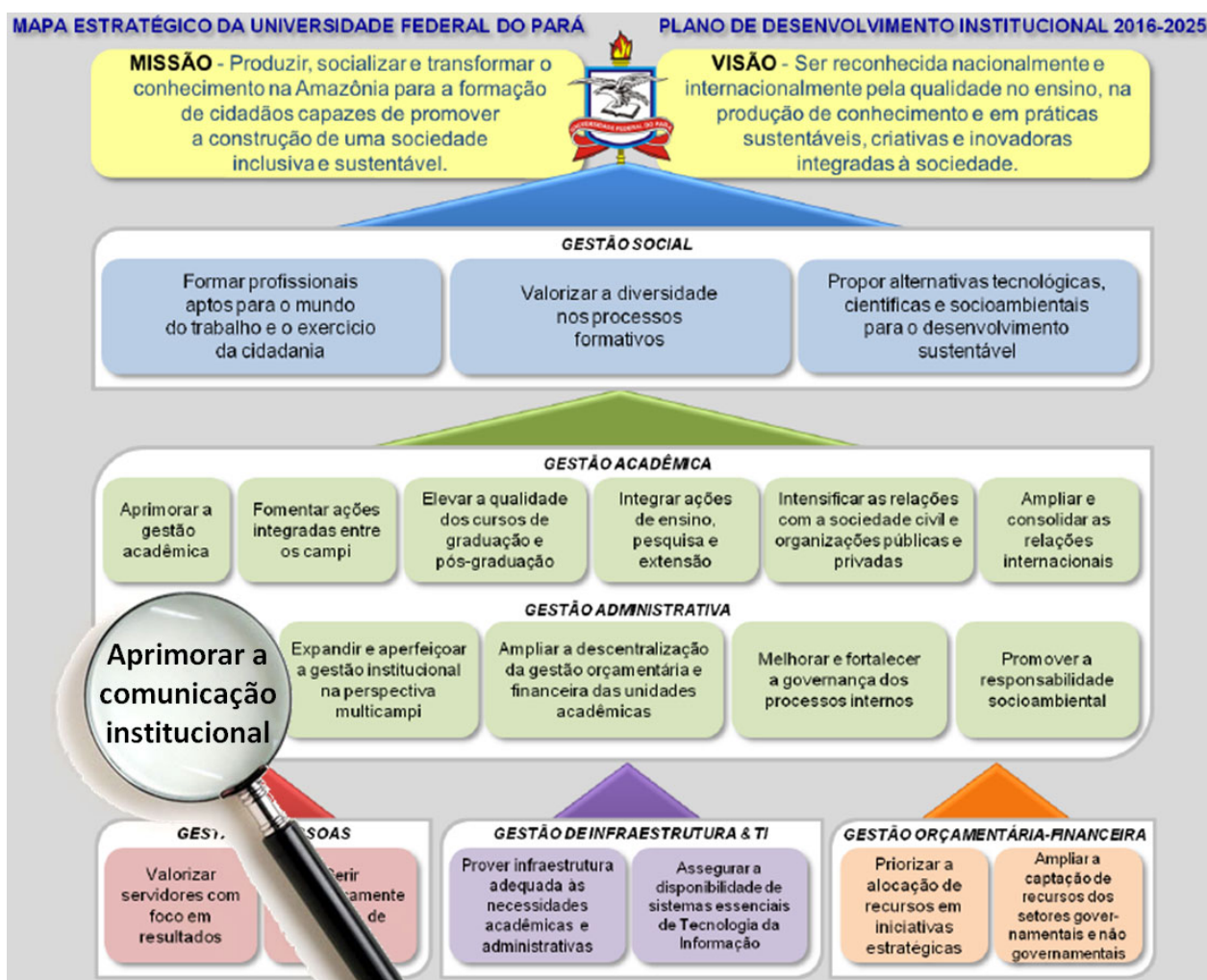
9.2 Responsável pelo Objetivo:

Assessoria de Comunicação Institucional (ASCOM)

9.3 Indicador relacionado ao Objetivo:

Índice de satisfação da comunicação institucional

9.4 Mapa Estratégico da UFPA 2016 - 2025



10 - INICIATIVAS TÁTICAS DE CONTRIBUIÇÃO DA PROPLAN

As iniciativas táticas de contribuição estão contidas no Plano de Desenvolvimento da Proplan (PDU) e traduzem os fins a serem perseguidos em âmbito interno para a melhoria da comunicação interna e externa, o cumprimento da missão e alcance da sua Visão de Futuro.

Objetivos Estratégicos PDI 2016-2025 UFPA	Iniciativas Táticas PDU	Indicadores PDU	Fórmula dos indicadores PDU	Metas				Unidade Subunidade Responsável
				2017	2018	2019	2020	
Aprimorar a comunicação institucional	Padronizar as correspondências (Memorando, Memorando Circular Ofício, etc...) da PROPLAN	Taxa de Correspondências Padronizadas (TCP)	$\frac{\text{Totalde correspondências padronizadas}}{\text{Total de tipos de correspondências}} \times 100$	-	100%	100%	100%	Secretaria Executiva
	Fala PROPLAN: Plano de comunicação da PROPLAN	Pesquisa de Imagem da PROPLAN (PIP)	% de satisfação da imagem da PROPLAN (Pesquisa)	-	70%	-	80%	Grupo de Comunicação
	Política de atualização do site e facebook da PROPLAN	Acessos ao site da PROPLAN	Nº de acessos ao site da PROPLAN	-	8.000	10.000	12.000	Grupo de Comunicação
		Alcance de mídias sociais	Nº de curtidas na fanpage do Facebook da PROPLAN	50	200	300	400	Grupo de Comunicação

11 – AÇÕES RELACIONADAS AO OBJETIVO DE CONTRIBUIÇÃO

11.1 Otimizar o Site da Proplan

Utilização plena dos recursos do site da Proplan, visando dar transparência e visibilidade às ações da Proplan, incorporando novas ferramentas que possibilitam a identificação, captura, armazenamento, recuperação e distribuição de grandes quantidades de informações internas e externas, além de interligar indivíduos e equipes num ambiente integrado e que permita a colaboração.

11.2 Adequar área de Comunicação

Dotar a Proplan com pelo menos um cargo da área de comunicação, a fim de criar um Núcleo de Comunicação Interna/Externa e, dessa forma, manter um modelo de comunicação dinâmico, que proporcione satisfação aos públicos interno e externo.

11.3 Criar uma *Fanpage* da Proplan

Criar uma *Fanpage* para a Proplan com o objetivo de disponibilizar um recurso de interação e comunicação voltado especificamente para a divulgação dos serviços, produtos, eventos, palestras, fatos, entre outros acontecimentos relevantes aos públicos de interesse da Proplan.

11.4 Destinar *Fanpage* do “PDI 2016-2025” para registro histórico

Durante o processo de elaboração do PDI 2016-2025, que se estendeu de 2015 a 2017, a PROPLAN utilizou a *Fanpage* “PDI UFPA 2016-2025” (facebook.com/pdiufpa) para divulgação de informações relativas a todo o processo de elaboração deste importante documento institucional da UFPA. Ao final do processo a *Fanpage* alcançou a marca de 286 curtidas.

Como o PDI 2016-2025 foi elaborado e finalizado no início de 2017, esta *fanpage* será destinada apenas para registro histórico de todo o processo de elaboração do documento, de forma que as informações relativas ao acompanhamento da execução do referido plano serão publicadas na própria *Fanpage* institucional da PROPLAN.

11.5 Impulsionar *Fanpage* para o públicos-alvo

O Facebook disponibiliza a ferramenta de impulsionamento de conteúdos de *Fanpages* para determinados públicos-alvo, mediante pagamento de um valor. Desta forma, com o intuito de aumentar o alcance da sua comunicação, a Proplan poderá destinar um determinado valor para impulsionamento da sua *Fanpage* institucional para o seguinte público alvo: pessoas que moram no estado do Pará e que tenham interesse na UFPA.

11.6 Aplicar uma pesquisa de imagem da Proplan

Aplicar o instrumento objetivando aprimorar a maneira como a Proplan dialoga com seus clientes internos, procurando melhorar sua imagem por meio de comunicação objetiva, clara e acessível com todos os seus públicos

estratégicos, obtendo assim a percepção e conhecimento das partes interessadas sobre a Proplan.

11.7 Promover documentos produzidos/coordenados pela PROPLAN

A PROPLAN produz periodicamente vários documentos que apresentam informações relevantes para toda a comunidade acadêmica e para o público externo e sociedade como um todo. Porém, por falta de divulgação e promoção, muitas pessoas não tomam conhecimento da existência destes documentos e por isso não usufruem das informações e orientações presentes neles. Desta forma, sugere-se a adoção das seguintes iniciativas para promoção destes documentos:

- ✓ Quando houver o lançamento ou alguma atualização importante nos documentos institucionais da PROPLAN:
 - Publicação de posts na Fanpage, destacando a importância e a utilidade do documento lançado/atualizado, incluindo link para acesso ou download do documento.
 - Solicitação de publicação de matéria no Portal da UFPA referente ao lançamento/atualização do documento.
 - Publicação de matéria no site da PROPLAN referente ao lançamento/atualização do documento.
- ✓ Produção e programação na Fanpage de posts que destaquem trechos, citações, dados e informações/curiosidades importantes presentes nos documentos da PROPLAN:
 - Exemplo: *“Você sabia que a UFPA tem um total de 21 mil alunos de graduação em Belém e 18,9 mil nos municípios do interior do Pará, sendo a maior Instituição de Ensino Superior em número de alunos do Norte (Inserir Gráfico – Fonte Anuário Estatístico 2018). Saiba mais informações e dados sobre a UFPA no Anuário Estatístico 2017 (clique aqui para baixar)”*.

11.8 Implantar sinalização padronizada dos ambientes, salas e corredores da PROPLAN

Definição de um padrão de sinalização para os corredores e para as portas das salas internas da PROPLAN, com o intuito de facilitar a localização do público que visita a Unidade. A sinalização nas portas deverá conter a sigla e texto em extenso do nome das subunidades que estão alocadas em cada sala interna da PROPLAN.

11.9 Estabelecer parâmetros mínimos nas assinaturas dos e-mails da equipe da PROPLAN

Definição de itens mínimos que devem conter nas assinaturas de e-mails dos membros da equipe de trabalho da PROPLAN, tais como nome, ramal e subunidade. Está iniciativa visa padronizar e facilitar a comunicação por e-mail da equipe da PROPLAN com outros atores institucionais.

11.10 Criar uma seção de “Perguntas Frequentes” no site da PROPLAN

Publicação de posts na Fanpage com respostas a perguntas que são feitas frequentemente acerca das áreas de atuação da PROPLAN.

11.11 Integrar site da DIAVI/CPA dentro do site da PROPLAN

11.12 Criar listas de e-mails para envio de comunicados para grupos específicos (no mesmo estilo do DIVULGA UFPA)

- ✓ Divulga PROPLAN - Banco de Professores
- ✓ Divulga PROPLAN – CPGAs
- ✓ Divulga PROPLAN – Unidades Acadêmicas

- ✓ Divulga PROPLAN – PGO e Orçamento
- ✓ Divulga PROPLAN – Planejamento Institucional

11.13 Proplan Itinerante

Percorrer as Unidades da Capital e do Interior da UFPA divulgando a marca da Proplan através dos seus serviços e produtos, impulsionando a gestão das estratégias da UFPA.

11.14 Criar boletim anual de atividades da Proplan

Consolidar, preferencialmente no mês de dezembro, as principais ações e resultados mais relevantes alcançados pela Proplan no decorrer do ano, visando reiterar as principais ações de modo a dar maior visibilidade e valorização à pró-reitoria, bem como contribuir para a melhoria da imagem desta junto à comunidade acadêmica. O boletim deverá ser impresso e/ou digital e será publicado no início do ano seguinte.

11.15 Criar um quadro de avisos físico

Objetivando facilitar o acesso a informações e comunicados relevantes aos vários públicos de interesse, construir um quadro de avisos físico (madeira, vidro, feltro) no corredor de acesso à Proplan, área usada necessariamente por todos para vários fins, afixando cartazes, boletins, formulários, portarias e/ou outros documentos/informações necessários ao conhecimento de todos.

12 - ANEXOS

12.1 Portaria 004/2017



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PROPLAN

PORTARIA N.º **004**/2017

A PRÓ-REITORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Constituir o **GRUPO DE COMUNICAÇÃO**, desta PROPLAN, integrada pelo pessoal abaixo relacionado:

Presidente:

CARLOS MAX MIRANDA DE ANDRADE – Diretor de Gestão Estratégica – DIGEST.

Membros:

ALUIZIO MARINHO BARROS FILHO – Coordenador de Autoavaliação – DIAVI.

FRANCISCO DE PAULO COELHO JUNIOR – Coordenador de Planejamento

Acadêmico - DIPLAN

ROMULO ROBLEDO FERREIRA – Coordenador de Pesquisa Institucional – DINFI

CHARLES EDUARDO DE ALBUQUERQUE VIEIRA – Estatístico - DINFI

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal do Pará,
Belém, 25 de outubro de 2017.


RAQUEL TRINDADE BORGES
Pró-Reitora

12.1 Termo de Abertura do Projeto

Título do projeto: FALA PROPLAN

1. INFORMAÇÕES INICIAIS

TÍTULO DO PROJETO: FALA PROPLAN	
DEMANDANTE DO PROJETO: PROPLAN	
ELABORADO POR: GRUPO DE COMUNICAÇÃO	
DATA DE ELABORAÇÃO: 25/10/2017	VERSÃO: 1.0

2. INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Justificativa do projeto
Aproximação junto aos "stakeholders" da Proplan; propiciar mais transparência acerca dos produtos e processos desenvolvidos pela Proplan; Promover a imagem e funcionamento do Proplan junto aos seus demandantes; Contribuir para o cumprimento de objetivo estratégico institucional e tático da Proplan.
Objetivo do projeto
Facilitar o acesso às informações da Proplan, promovendo sua imagem e funcionamento junto aos seus "stakeholders", divulgando, com linguagem clara e acessível, informações sobre o papel, as ações e iniciativas Proplan, fortalecendo a transparência e a acessibilidade.
Produto principal do projeto
Plano de Comunicação da Proplan
Alinhamento estratégico do projeto
Aprimorar a comunicação institucional

3. RESUMO DE ALTO NÍVEL DO PROJETO

Principais entregas do projeto

Correspondem aos produtos, bens ou serviços, que serão desenvolvidos pelos projetos. Devem ser listados apenas os principais elementos constituintes do projeto. Além disso, deve ser estimado o prazo de entrega de cada elemento.

ENTREGAS DO PROJETO	ANO 2017											
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Reunião inicial de trabalho												
Definição dos objetivos do Plano												
Análise de Planos existentes de outros órgãos												
Definição do público alvo do Plano												

ENTREGAS DO PROJETO	ANO 2018											
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Mapear os canais de comunicação												
Definição dos Planos de Ações												
Elaboração de um cronograma												
Execução das ações												
Aplicação da Pesquisa de Imagem (PIP)												
Tabulação e análise dos dados da pesquisa												
Divulgação dos resultados da pesquisa												

Equipe básica do projeto

COORDENADOR DO PROJETO	UNIDADE / ÁREA
• Carlos Max Miranda de Andrade	• DIGEST
LÍDER DO PROJETO	UNIDADE / ÁREA
• Raquel Borges Trindade	• PROPLAN
EQUIPE DO PROJETO	UNIDADE / ÁREA
• Aluízio Marinho Barros Filho	• DIAVI
• Francisco de Paulo Coelho Júnior	• DIPLAN
• Charles Eduardo de A. Viera	• DINFI
• Rômulo Robledo Ferreira	• DINFI

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS		VALOR PLANEJADO	
PROGRAMA UFPA	Plano Interno	2017	2018
Título do programa UFPA	Nº do PI		
Gestão do plano de desenvolvimento da UFPA	M014CG0114N		
TOTAL			

OUTROS RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS

Não haverá.

Avaliação de viabilidade do projeto**PARECER DA VIABILIDADE DO PROJETO**

ELABORADO POR: _____
Carlos Max Miranda de Andrade / Coordenador do Projeto
Belém (PA), 25 de Outubro de 2017.

APROVADO POR: _____
Raquel Borges Trindade / Líder do Projeto
Belém (PA), 26 de Outubro de 2017.